



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
(МИНКУЛЬТУРЫ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)**

**П Р И К А З**

от 17.01.2019

г. Барнаул

№ 5

**О порядке приема и отбора заявок на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на поддержку отрасли культуры**

В целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317, и государственной программы Алтайского края «Развитие культуры Алтайского края» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 25.09.2014 № 435, приказываю:

Утвердить прилагаемый порядок приема и отбора заявок на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на поддержку отрасли культуры.

Министр

Е.Е. Безрукова

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
культуры Алтайского края  
от 17.01.2019 № 5

П О Р Я Д О К  
приема и отбора заявок на предоставление субсидии  
из краевого бюджета бюджетам городских округов и  
муниципальных районов на поддержку отрасли культуры

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема и отбора заявок на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов (далее – «муниципальные образования») на поддержку отрасли культуры (далее – «субсидии») разработан в целях приема и отбора заявок от муниципальных образований, реализующих муниципальные программы, предусматривающие поддержку отрасли культуры по следующим направлениям:

- а) развитие учреждений культуры, в том числе:
  - оснащение музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием;
  - закупка оборудования (фондового, противопожарного, экспозиционного) для музеев;
  - обеспечение музеев современными средствами охраны;
  - изготовление и поставка мобильных библиотечных комплексов;
  - создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной сети);
  - создание общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке;
  - создание многофункциональных мобильных культурных центров;
  - обновление материально-технической базы, приобретение специального оборудования для учреждений культуры в малых городах и на селе;
  - обеспечение муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, специализированным автотранспортом;
  - укрепление материально-технической базы творческих казачьих коллективов;
  - оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств;
- б) комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек;
- в) подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки;

технологий и оцифровки;

г) государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры;

д) государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры;

е) реализация мероприятий по созданию инновационных культурных центров;

ж) софинансирование расходов, возникающих при реализации муниципальных программ развития отрасли культуры, на комплексные мероприятия, направленные на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая обеспечение инфраструктуры (в том числе строительство, реконструкцию и ремонт зданий), приобретение оборудования для оснащения учреждений и привлечение специалистов культурно-досуговой деятельности в целях обеспечения доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей сельской местности.

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317, и государственной программы Алтайского края «Развитие культуры Алтайского края» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 25.09.2014 № 435 (далее – «государственная программа Алтайского края»).

1.3. Организацию приема и отбора заявок осуществляет Министерство культуры Алтайского края (далее – «Министерство»).

## 2. Организация приема и отбора заявок

2.1. Для предоставления субсидии муниципальным образованием в Министерство представляется заявка (далее – «заявка») по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку. К заявке прилагаются следующие документы:

выписка из муниципальной программы, предусматривающая реализацию мероприятий по поддержке отрасли культуры, а также выполнение показателя результативности использования субсидии, предусмотренного разделом 3 настоящего Порядка;

выписка из решения органа местного самоуправления о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на исполнение указанного расходного обязательства муниципального образования за счет средств местного бюджета;

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости государственной поддержки;

сведения о планируемых к реализации мероприятиях по поддержке отрасли культуры в соответствии с критериями отбора муниципальных образований на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам

городских округов и муниципальных районов на поддержку отрасли культуры, установленные приложением к Правилам предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на поддержку отрасли культуры (далее – «приложение к Правилам»), утвержденных приложением 6 к государственной программе Алтайского края.

2.2. Документы должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок, страницы прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации, представившей заявку, снабжены описью документов, входящих в состав заявки.

2.3. Документы представляются в электронном виде и на бумажном носителе в одном экземпляре. Представленные документы возврату не подлежат.

2.4. Муниципальное образование вправе внести в представленную заявку изменения путем представления в Министерство соответствующего уведомления, подписанного главой администрации муниципального образования, до истечения срока приема и отбора заявок.

2.5. Для рассмотрения заявок и их отбора в Министерстве создается комиссия, состав которой утверждается приказом Министерства.

2.6. В рамках осуществления своей деятельности комиссия: рассматривает поступившие заявки и оценивает их на соответствие требованиям, установленным в пп. 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

при соответствии заявки установленным требованиям комиссия принимает решение о допуске заявки к дальнейшему отбору;

при несоответствии заявки установленным требованиям комиссия принимает решение об отказе в допуске заявки для дальнейшего отбора;

осуществляет отбор допущенных заявок на основании критериев отбора (далее – «критерии отбора») муниципальных образований на предоставление субсидии, утвержденных приложением к Правилам.

Каждой заявке присваиваются баллы на основании установленных критериев отбора и составляется рейтинговая таблица. Итоговая рейтинговая таблица заявок образуется путем сложения баллов по каждому из критериев и представляет собой упорядоченный по возрастанию перечень заявок в соответствии с набранными баллами.

2.7. Результаты рассмотрения и отбора заявок на предоставление субсидии оформляется протоколом, подписанным председателем и секретарем комиссии.

В течение 7 дней со дня принятия решения об отказе в допуске заявки для дальнейшего отбора в муниципальное образование направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

2.8. Подведение итогов осуществляется Министерством в течение одного месяца после установленного срока завершения приема и отбора заявок от муниципальных образований.

2.9. Прием и отбор заявок осуществляется Министерством ежегодно.

2.10. Информация о сроках приема и отбора заявок и его завершении размещается на официальном сайте Министерства.

### 3. Показатель результативности использования субсидии

3.1. Показателем результативности использования субсидии является количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года.

3.2. Оценка результативности использования муниципальными образованиями субсидии осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутого значения и установленного соглашением значения данного показателя.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку приема и отбора заявок на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на поддержку отрасли культуры

### ЗАЯВКА

Администрации \_\_\_\_\_  
 (городского округа/ муниципального района)  
 на предоставление в 20\_\_ году субсидий из краевого бюджета  
 бюджетам городских округов и муниципальных районов на  
 поддержку отрасли культуры

Администрация \_\_\_\_\_ (наименование городского округа/муниципального района) в лице \_\_\_\_\_ (ФИО руководителя), действующего на основании \_\_\_\_\_ (документа, на основании которого осуществляются полномочия), направляет заявку для предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек на поддержку отрасли культуры, в том числе \_\_\_\_\_ (наименование мероприятия) – \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Софинансирование за счет средств местного бюджета составит \_\_\_\_\_ (сумма прописью) тыс. рублей.

Администрация \_\_\_\_\_ (наименование городского округа/муниципального района) берет на себя обязательства по выполнению показателя результативности предоставления субсидии, установленного \_\_\_\_\_ (наименование акта органа местного самоуправления): количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года составит \_\_\_\_ %.

Глава администрации  
 городского округа/  
 муниципального района \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Форма заявки