

Информация
об утверждении и (или) согласовании
экспертно-проверочно-методической комиссией
Министерства культуры Алтайского края
номенклатур дел, актов, описей дел органов государственной власти, иных
государственных органов, органов местного самоуправления, организаций
за 2019 год

В течение 2019 года экспертно-проверочно-методической комиссией (далее – «ЭПМК») Министерства культуры Алтайского края проводилась работа по утверждению и (или) согласованию номенклатур дел, актов, описей дел.

В 2019 году было согласовано **14 номенклатур дел** в следующих органах государственной власти:

- Уполномоченный по правам человека в Алтайском крае;
- Счетная палата Алтайского края;
- Министерство финансов Алтайского края;
- Министерство строительства и жилищно коммунального хозяйства Алтайского края;
- инспекция строительного и жилищного надзора Алтайского края;
- Министерство природных ресурсов и экологии Алтайского края;
- Министерство транспорта Алтайского края;
- Министерство цифрового развития и связи Алтайского края;
- Министерство культуры Алтайского края;
- управление делами Губернатора и Правительства Алтайского края;
- управление юстиции Алтайского края;
- управление имущественных отношений Алтайского края;
- управление Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности;
- управление социальной защиты населения по городу Барнаулу.

Кроме того, в 2019 году ЭПМК Министерства была проведена следующая работа:

- согласовано актов проверки наличия документов на бумажной основе в объеме 89475 ед.хр. с выверкой комплекта учетных документов по 171 фонду;
- согласовано актов проверки наличия фотодокументов в объеме 2907 ед.хр.;
- утверждено описей дел управленческой документации в объеме 40259 ед.хр.;
- утверждено описей дел в результате описания документов личного происхождения в объеме 610 ед.хр.;
- утверждено описей дел в результате описания фотодокументов в объеме 1345 ед.хр.;
- утверждено описей дел в результате описания машиночитаемых документов в объеме 21 ед.хр. / 1630 ед.уч.;

утверждено описей дел в результате описания управленческой документации в объеме 52 ед.хр.;

утверждено описей дел в результате описания документов по личному составу в объеме 687 ед.хр.;

согласовано 3 исторических справки к 5 архивным фондам.

Главный специалист
отдела по делам архивов
20.01.2020

Е.А. Зубкова